

Informácia o voľnom pracovnom mieste v Centre pre deti a rodiny Medzev

Centrum pre deti a rodiny Medzev, Kováčska č. 85, 044 25 Medzev prijme do pracovného pomeru:

Názov pracovnej pozície: *pomocný/á vychovávateľ/ka v samostatnej skupine, zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme,*

Počet voľných miest: 2

Miesto výkonu práce: *Jasov, Medzev*

Kraj: *Košický*

Hlavné úlohy:

pomocná práca vykonávaná pomocným vychovávateľom pri zabezpečovaní náhradnej starostlivosti o deti a mládež, najmä fyzická starostlivosť o deti, upevňovanie hygienických návykov, skvalitňovanie spoločenského správania detí a mládeže, vykonávanie pomocných prác pri realizácii výchovno-vzdelávacieho procesu, sledovanie zdravotného stavu a výchovy, dohľad v noci v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Platové ohodnotenie: *v zmysle z. č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, platová trieda: 5 (základná stupnica platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme)*

Termín nástupu: *ihneď*

POŽIADAVKY NA ZAMESTNANCA:

Kvalifikačné predpoklady: *úplné stredné vzdelanie s maturitou*

Predpoklady pre výkon práce vo verejnom záujme: *spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, bezúhonnosť, psychická spôsobilosť na prácu s deťmi (zákon č. 305/2005 Z. z.)*

Jazykové znalosti: *slovenský jazyk*

Počítačové znalosti: *vítané*

Požadované schopnosti a osobnostné vlastnosti: *práca s deťmi, empatia, komunikatívnosť, trpezlivosť, zodpovednosť, organizačné schopnosti, pozitívny prístup pri riešení problémov a schopnosť pre tímovú spoluprácu*

Kontakt pre poskytnutie informácií: 055 2433043

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: *Stela Müllerová*

Telefón: 0910 177 466

E-mail: *mull.dedstos@gmail.com*

Adresa CDR Medzev: *Kováčska 85, 044 25 Medzev*

Zoznam požadovaných dokladov pre prihlásenie sa na pracovnú pozíciu *pomocný vychovávateľ centra pre deti a rodiny*, zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme:

- a) písomná žiadosť o prijatie do pracovného pomeru,
- b) kópia vysvedčenia alebo iného rovnocenného dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní podľa osobitného predpisu,
- c) profesijný štruktúrovaný životopis,
- d) písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v písmenách b) a c),
- e) písomné čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti,
- f) písomný súhlas dotknutej osoby so spracovávaním svojich osobných údajov za účelom posúdenia vhodnosti kandidáta na inzerovanú pracovnú pozíciu v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Žiadosti o pracovnú pozíciu spolu so všetkými požadovanými dokladmi zasielajte na adresu centra, ktorý je uvedený v texte, prípadne emailom. Vaše žiadosti budú posúdené a vybraní uchádzači budú pozvaní na osobný pohovor.